

Stidalschool

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Stidalschool.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Stidalschool

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Stidalschool
Hoofdstraat 144
7755NN Dalerveen

☎ 0524221261
🌐 <http://www.stidalschool.nl>
✉ directie@stidalschool.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Locatie-coördinator	Marloes van der Weide	mvanderweide@sg-owsa.nl
Directeur	Gaby Boonstra	gboonstra@sg-owsa.nl

We werken met een management advies team bestaande uit de meerscholen directeur, een locatie-coördinator en de intern begeleider.

Schoolbestuur

Onderwijsstichting ARCADE
Aantal scholen: 25

Aantal leerlingen: 2288

🌐 <http://www.onderwijsstichtingarcade.nl>

Samenwerkingsverband

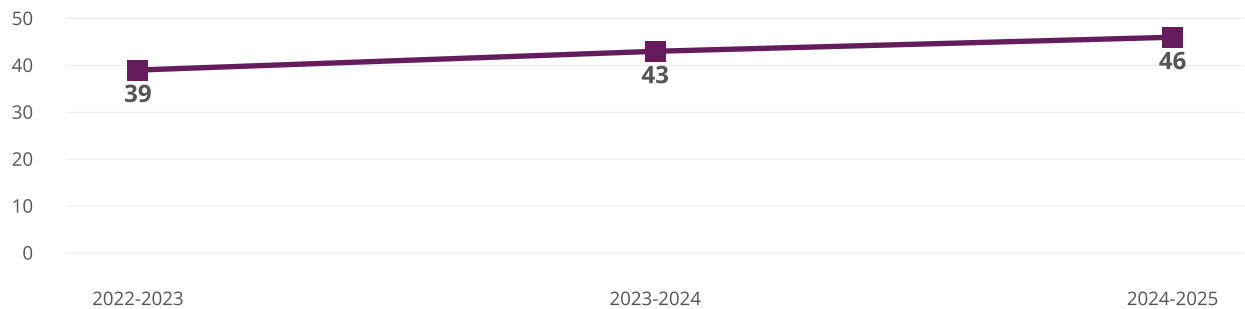
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
PO Veld Vaart & Vecht

Aantal leerlingen

 2024-2025
46

Het leerlingenaantal is de afgelopen schooljaren stabiel. De leerlingen komen uit Dalerveen, maar ook uit de omliggende dorpen, zoals Stieltjeskanaal en Den Hool / Holsloot. We zijn de afgelopen schooljaren geregeld door ouders benaderd die voor hun kind(eren) een kleine school zoeken met meer ruimte voor persoonlijke aandacht. We bekijken per kind wat er mogelijk is.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Thematisch onderwijs	Talenten en kwaliteiten
Kleinschalig	Saamhorigheid

Missie en visie

De Stidalschool

Net even anders.... dat is wat wij als school willen zijn. Onderwijs vanuit thema's, aansluiten bij de talenten en kwaliteiten en gericht op saamhorigheid.

Het jonge kind leert door spelen en bewegen, ieder in z'n eigen tempo. Om daarbij aan te sluiten werken we in de onderbouw (groep 1-3) ontwikkelingsgericht. Leerlingen dragen zelf actief bij aan het verkrijgen van kennis en inzichten. Waarbij omgevingsfactoren niet vergeten worden.

Kinderen ontwikkelen zich het best in een rijke context. Daarom is een groot deel van ons onderwijs gericht op het werken vanuit thema's. In de onderbouw bouwen leerkrachten en leerlingen, binnen een thema, samen spelverhalen op die een rijke context voor het leren bieden. In de groepen 4-8 werken we steeds meer toe naar geïntegreerd onderwijs (verschillende vakken samen i.p.v. aparte vakken) op het gebied van taal, lezen en wereldoriëntatie.

Elk kind dat geboren wordt heeft talenten en kwaliteiten. Talenten en kwaliteiten waar ze energie van krijgen, waar ze blij van worden en die voldoening geven. Wij willen kinderen de kans bieden om hun talenten en kwaliteiten te ontdekken, daarin te groeien en zich als geheel persoon te kunnen ontwikkelen. Daarom bieden we niet alleen onderwijs in de basisvaardigheden, maar maken we ook tijd en ruimte voor de meer creatieve vakken.

Als kind, als team of als school staan we niet alleen in de maatschappij. We hebben elkaar nodig. Leren doe je soms alleen, maar ook samen met anderen. Daarom gaan bij ons regelmatig de deuren van de lokalen open, werken kinderen uit verschillende groepen met elkaar samen en vinden er schoolbrede projecten en activiteiten plaats en zoeken we samenwerking met anderen op.

Identiteit

De Stidalschool maakt, samen met de Markeschool in Wachtum en de Burgemeester Wessels Boerschool in Dalen, deel uit van de openbare scholengroep Dalen.

De school is een kleinschalige dorpsschool, met een ruim en groen speelplein om de school. De school wordt bezocht door kinderen uit Dalerveen en uit de omliggende dorpen. De school beschikt over ruime lokalen en een hal die extra ruimte biedt om les te geven. Eén van de lokalen is tevens ingericht voor de peuterspeelzaal.

De Stidalschool wordt, samen met de Burgemeester Wessels Boerschool, aangestuurd door een meerscholen directeur. Samen met de locatie-coördinator en de intern begeleider vormen zij het management advies team en geven van daaruit leiding aan de school.

De scholen van de scholengroep zijn op basis van de ligging met elkaar verbonden en zoeken waar het kan afstemming en samenwerking met elkaar. Zo zijn er teamleden die op meerdere scholen onderwijs in een vakgebied geven en waar ontwikkelingen bij elkaar aan kunnen sluiten, doen we dat.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

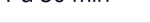
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Lezen	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Taal	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Rekenen	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Spel en bewegen	 5 u 45 min	 5 u 45 min
Thematisch werken (geïntegreerd)	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Muziek, dans, drama	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Sociaal Emotioneel	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Speelwerktijd (incl. voorbereidend taal en rekenen)	 10 u 00 min	 10 u 00 min

In de groepen 1-3 geven wij het onderwijs vorm vanuit het OGO principe.
In groep 3 maken we daarnaast gebruik van de rekenmethode Pluspunt.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Levensbeschouwing	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Bewegingsonderwijs		2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming			1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Wereldoriëntatie		3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Rekenen/wiskunde	5 u 15 min	5 u 40 min	5 u 40 min	5 u 40 min	5 u 40 min	5 u 40 min
Taal	2 u 15 min	3 u 00 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 20 min	2 u 20 min
Lezen	5 u 15 min	5 u 20 min	5 u 20 min	5 u 20 min	6 u 20 min	6 u 20 min
Schrijven	1 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Thematisch werken (geïntegreerd)	2 u 30 min					
Muziek, dans en drama	1 u 30 min					
Sociaal Emotioneel	0 u 45 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	0 u 40 min	0 u 40 min
Spel en bewegen (groep 3)	2 u 45 min					
Ateliers groep 4-8		1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Verkeer/topo			0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min

In de groepen 4-8 werken we elke week met ateliers. De kinderen krijgen dan lessen aangeboden gericht op de meer creatieve ontwikkeling (o.a. muziek, drama etc.). Op de vrijdagmiddag vinden de lessen tekenen en beeldende vorming plaats. De aangegeven invulling van de onderwijstijd betreft het aantal uren per vakgebied bij de start van het schooljaar. I.v.m. de schoolontwikkelingen op reken- taal- en leesgebied en afhankelijk van de onderwijsbehoeften van de groep, kan hier per periode van afgeweken worden.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Peuterspeelzaal



2.2 Het team

Alle medewerkers op onze school vormen samen het team. Bij ons op school werken:

- 4 leerkrachten
- 2 onderwijsassistenten
- een intern begeleider
- een administratief medewerker
- een locatiecoördinator
- een meerscholendirecteur

Daarnaast begeleiden wij stagiaires die, gedurende een bepaalde periode, onderdeel van ons team uitmaken. Dit zijn veelal stagiaires die de opleiding tot onderwijsassistent of de opleiding tot leerkracht volgen.

Voor de kinderen die HVO of GVO volgen komt er wekelijks een vakdocent op school.

De leerlingen van de groepen 4-8 krijgen wekelijks gym van een vakdocent bewegingsonderwijs.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische
en
godsdienstige
vorming
(HVO/GVO)



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Geplande afwezigheid leerkracht

Voor leerkrachten geldt dat zij in beginsel altijd aanwezig zijn op de voor hem of haar geplande dagen. Incidenteel kan het voorkomen dat een leerkracht niet aanwezig is. Wij informeren ouders middels Parro hoe de vervanging geregeld is.

Niet geplande afwezigheid leerkracht

Het komt helaas voor dat een leerkracht afwezig is en zijn of haar afwezigheid niet gepland is. Te denken valt aan ziekte of familieomstandigheden, waardoor lesgeven niet lukt. Onze grootste zorg is dan om zo snel mogelijk een vervangende leerkracht voor de groep te plaatsen. Wij hebben dat als volgt georganiseerd:

- binnen de scholengroep hebben wij een aantal dagen een vaste invalleerkracht. Als deze leerkracht beschikbaar is zullen we haar inzetten.
- binnen Arcade hebben we de beschikking over een invalpoule. Medewerkers binnen die poule worden benaderd als er geen vaste invaller beschikbaar is.
- mocht er niemand beschikbaar zijn in de invalpoule gaan we kijken of er medewerkers zijn binnen de school of scholengroep die ingezet kunnen worden.

We streven er naar om geen groepen naar huis te sturen. Echter als de bovenstaande opties niet tot een oplossing hebben geleid dan zijn we genoodzaakt om een groep thuis te laten blijven. Medewerkers die andere taken hebben (directie, locatie-coördinator of intern begeleider) zetten we in beginsel niet in. Ouders worden middels Parro z.s.m. geïnformeerd.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Kinderwereld*.

Het jonge kind leert door spelen en bewegen, ieder in z'n eigen tempo. In de onderbouw (groep 1-2-3) werken we daarom ontwikkelingsgericht. Hierbij gaan we er vanuit dat leerlingen een actief aandeel hebben in het construeren van hun eigen kennis en inzichten, maar dat omgevingsfactoren ook een belangrijke rol spelen.

We werken van vakantie tot vakantie over één thema. Leerkrachten en leerlingen bouwen binnen het thema samen spelverhalen op, die een rijke context voor het leren bieden. In de opbouw is een aantal stadia te onderscheiden:

- Fase 0: de voorbereidingsfase. In deze fase bepaalt de leerkracht de themakeuze en wordt het thema in hoofdlijnen gepland. We vertrekken binnen OGO altijd vanuit praktijken die kinderen uit hun dagelijks leven kennen.
- Fase 1: oriëntatiefase. Een startactiviteit die ervoor zorgt dat alle leerlingen in de groep zich kunnen oriënteren op de thema-inhoud.
- Fase 2: uitvoeringsfase. De leerlingen werken en spelen een aantal weken over het onderwerp, bespreken telkens wat ze gedaan hebben en ontwikkelen, samen met de leerkracht, plannen voor de voortgang. De leerkracht ziet erop toe dat alle kernactiviteiten aan bod komen, draagt nieuwe aspecten aan rond het onderwerp en geeft begeleiding die leerlingen in staat stelt de vereiste handelingen steeds bekwaamer en competentier uit te voeren.
- Fase 3: afrondingsfase. Het thema wordt afgesloten.
- Fase 4: evaluatie en vervolg. De leerkracht evalueert en zet op basis daarvan weer nieuwe plannen uit voor de volgende periode.

Een aantal kernactiviteiten komen altijd aan bod:

- manipulerend spel en rollenspel;
- constructiespel en beeldende activiteiten;
- gespreksactiviteiten;
- lees/schrijfactiviteiten;
- reken/wiskundeactiviteiten;
- onderzoeksactiviteiten.

Doordat we ontwikkelingsgericht werken wordt iedere leerling op zijn eigen niveau bevraagd en in de zone van naaste ontwikkeling uitgedaagd. We werken groepsdoorbrekend en hierbij maken we geen onderscheid in materialen voor de verschillende groepen. Het kan dan ook voorkomen dat een leerling uit groep 2 al leert lezen of rekenen.

Voor het observeren, registreren en evalueren maken we gebruik van het digitale programma HOREB en de ParnasSys leerlijnen voor groep 1-3.

In groep 2 nemen we in januari de Kleuter Risico Screening (KRS) af, om te bepalen welke leerlingen een voorschotbenadering moeten hebben, om een fijne start met leren lezen te kunnen maken in groep 3. In juni wordt de KRS herhaald.

Wanneer een leerling op school komt, krijgen wij meestal van de peuterspeelzaal/kinderopvang een overzicht van de ontwikkeling van het kind. In de eerste schoolweken vragen we de ouders een vragenlijst van het SIDI PO in te vullen over de ontwikkeling van hun kind. De leerkracht doet in de eerste schoolweek een paar opdrachten van Knappe Kleuters met de leerling; op het gebied van verbanden leggen, tijdsbesef en bouwen. Al deze informatie legt de leerkracht naast elkaar om te bepalen of er mogelijk sprake is van een ontwikkelingsvoorsprong. Bij twijfel vult de leerkracht na 3 maanden de snelle screeningslijst van het SIDI ook in.

Wanneer een leerling regelmatig kiest voor meer uitdagende materialen in de klas kan de leerkracht bestaande materialen extra uitdagend maken.

Is het aanbod dan nog niet voldoende voor een leerling, dan organiseert de leerkracht één keer per week een extra activiteit.

Twee ochtenden per week is er, vanuit Kinderwereld, een peuterspeelzaal in de school. Leerkrachten en leidsters hebben regelmatig overleg over gezamenlijke activiteiten. Bijvoorbeeld tijdens de Kinderboekenweek, Sinterklaastijd, Voorleesdagen of Koningsspelen. Ook wordt er altijd samen buiten gespeeld. De leerkracht van groep 1-2-3 is hierdoor voor de peuters al een vertrouwd gezicht en zo verloopt de overgang van peuterspeelzaal naar basisschool voor de meeste leerlingen heel soepel.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Voor het versterken van ons rekenonderwijs zijn we in mei 2025 gestart met de invoering van de rekenmethode Pluspunt. Schooljaar 2025-2026 gaan we verder met de implementatie van de methode in de groepen 3 t/m 8. Dit doen we samen met een deskundige vanuit Pluspunt.

Voor het versterken van ons taal- en leesonderwijs hebben we afgelopen schooljaren Blink Lezen (in combinatie met Blink Wereld Geïntegreerd) ingevoerd in de groepen 4 t/m 8. Na de herfstvakantie in 2025 gaan we starten met de invoering van Blink taal/lezen in de groepen 4-6. De verwachting is dat de methode schooljaar 2026-2027 in de groepen 7-8 ingevoerd kan worden.

We beseffen dat alleen de invoering van nieuwe methodes niet voldoende is om onze schoolopbrengsten te versterken. De leerkracht doet er immers toe. Daarom werken we schooljaar 2025-2026 ook aan onze instructievaardigheden en het versterken van ons klassenmanagement.

Op kwaliteitsgebied gaan we onze nieuwe ontwikkelingen borgen in onderwijsplannen.

Het volgen van onze leerlingen gaan we versterken door o.a. het gebruik van rekenmethode toetsen in te voeren, met elkaar te kijken naar de wijze van analyseren en het versterken van ons gebruik van handelingsplannen.

We vinden het belangrijk dat onze leerlingen betrokken worden bij de schoolontwikkelingen. Schooljaar 2024-2025 zijn we gestart met de invoering van een leerlingenraad (burgerschap). Dit willen we versterken door met een aantal vaste thema's te gaan werken en te zorgen voor meer wisselwerking. Dat wat in de groep, ter voorbereiding, besproken is inbrengen in de leerlingenraad en andersom, terugkoppelen wat besproken is in de leerlingenraad. Daarnaast willen we op basis van de leerlingpopulatie en de burgerschapsmeting ons onderwijs meer gaan afstemmen op de leerlingpopulatie

Hoe bereiken we deze doelen?

Tijdens teambijeenkomsten en studiedagen werken we gezamenlijk aan onze doelen en de bijbehorende ontwikkelingen. Om als school zicht te houden op de doelen en onze aanpak stellen we jaarlijks een schooljaarplan op. In het schooljaarplan staan onze doelen beschreven en welke acties we ondernemen om de gestelde doelen te bereiken. Deze doelen worden tussentijds geëvalueerd. We leggen hierover verantwoording af aan het schoolbestuur.

Voor het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen maken we in groep 1-3 gebruik van de leer- en ontwikkelingslijnen Jonge Kind (4-7 jaar) en van Horeb. Daarnaast volgen we de ontwikkeling van de leerlingen, in de groepen 3 t/m 8, m.b.v. het Cito leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld en methodetoetsen rekenen. De resultaten worden geanalyseerd, ingevoerd in het leerlingvolgsysteem ParnasSys en besproken in het team. Op basis daarvan worden er evt. aanpassingen in de aanpak en/of het aanbod gedaan. Op het gebied van begaafdheid maken we gebruik van SiDi PO. Op sociaal en emotioneel gebied volgen we de leerlingen m.b.v. Sociaal Emotioneel Functioneren Cito Leerling in Beeld.

Gedurende het schooljaar vinden er groeps- en leerlingbesprekingen plaats. Zowel op didactisch als op sociaal emotioneel gebied.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

De Stidalschool is onderdeel van onderwijsstichting Arcade en het samenwerkingsverband Veld, Vaart en Vecht.

Op de Stidalschool geven we in groep 1-3 les volgens het OGO principe en in de groepen 4-8 volgens het leerstofjaarklassensysteem. We werken vanuit de groep, omdat kinderen van en met elkaar leren en we groepsvorming belangrijk vinden. Niet ieder kind ontwikkelt zich echter in hetzelfde tempo. Om tegemoet te komen aan de verschillen tussen kinderen werken we met vijf verschillende ondersteuningsniveaus.

- Niveau 1: goed lesgeven door de leerkrachten. Op de Stidalschool doen we dit bij nieuwe instructies in de groepen 3 t/m 8 onder andere m.b.v. het EDI model: het effectieve directe instructiemodel. Hiermee willen we onze kinderen motiveren en ondersteunen bij het behalen van de doelen. Tijdens de les bepaalt de leerkracht middels een kleine lesafsluiting wie er extra of juist minder instructie nodig heeft. De extra instructie wordt direct gegeven.
- Niveau 2: differentiatie: sommige kinderen krijgen in de klas meer of minder instructie dan andere kinderen. Dit wordt door de leerkracht vormgegeven. Soms is hier de onderwijsassistent bij betrokken. Bij differentiatie kan gedacht worden aan verschillen in tempo, hoeveelheid en bijv. aanbod.
- Niveau 3: specifieke interventie: er zijn kinderen die meer ondersteuning nodig hebben. Voor hen wordt een plan gemaakt hoe we het kind ondersteunen. Dit wordt door de leerkracht vormgegeven. De intern begeleider is hierbij betrokken. Zij overlegt met de leerkracht welke ondersteuning ingezet wordt. Soms is hier de onderwijsassistent bij betrokken.
- Niveau 4: specifieke interventie waarbij de school wordt ondersteunt door een interne specialist, de orthopedagoog of een externe specialist, de ambulant begeleider. U kunt hier denken aan leer- of gedragsproblemen.
- Niveau 5: verwijzing: soms kan school niet bieden wat een kind nodig heeft. Dan kan het zijn dat een andere school dit wel kan bieden. Dat kan een reguliere of een speciale school zijn. De school begeleidt de ouders in het zoeken naar een andere school.

Alle ondersteuning vindt plaats vanuit het werken met de groep en de extra mogelijkheden die de school heeft. De tijd wordt evenredig onder de kinderen verdeeld.

Voor sommige leerlingen is het nodig een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op te stellen. Het samenwerkingsverband hanteert gezamenlijke afspraken rond het opstellen van een OPP, die ook onze school hanteert.

Bij het bieden van passende ondersteuning aan leerlingen met extra onderwijs- of ondersteuningsbehoeften kan de school een beroep doen op externe expertise vanuit het SWV of de orthopedagoog vanuit Onderwijsstichting Arcade.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Taalspecialist

Eén van de leerkrachten is opgeleid tot taal- leescoördinator. Schooljaar 2024-2025 is één van de andere teamleden gestart met de opleiding tot taalcoördinator. Hier gaat zij schooljaar 2025-2026 mee door. Samen met de intern begeleider ondersteunen zij de teamleden op onderwijskundig gebied. De school beschikt over een aanpak op dyslexiegebied.

De intern begeleider ondersteunt tevens de leerkrachten op het gebied van het rekenonderwijs. Schooljaar 2025-2026 is gestart met de methode Pluspunt, waarmee leerlingen op hun eigen niveau kunnen werken door middel van opdrachten in drie niveaus (minimum, basis, plus/S+). Daarnaast wordt schooljaar 2025-2026 onderzocht welke materialen de school kan inzetten bij leerlingen voor wie het aanbod in de rekenmethode niet voldoende is.

Leerlingen die meer- of hoogbegaafd zijn kunnen aangemeld worden voor Leren in Verbinding en/of Breinstein. Dit wordt georganiseerd vanuit Onderwijsstichting Arcade. Voor beide gelden toelatingscriteria.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Kwink coach

Voor de ondersteuning van leerlingen op sociaal-emotioneel gebied maken we gebruik van de methode Kwink. Eén van de teamleden is opgeleid tot Kwinkcoach en ondersteunt het team in het gebruik van Kwink en het evt. afstemmen van lessen op specifieke situaties.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Beeldcoach

Alle leerkrachten op de Stidalschool zijn opgeleid tot didactisch coach.

De intern begeleider is opgeleid tot beeldcoach en kan van daaruit de leerkrachten ondersteunen bij vragen op het gebied van gedrag en werkhouding.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht bewegingsonderwijs

Op de Stidalschool krijgen de kinderen vanaf groep 4 les van een vakleerkracht vanuit Onderwijsstichting Arcade en van één de teamleden die ook opgeleid is tot vakleerkracht bewegingsonderwijs. De vakleerkracht vanuit Onderwijsstichting Arcade is ook beschikbaar voor de leerkracht van groep 1-3 voor het geven van advies en het beantwoorden van vakinhoudelijke vragen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Indien van toepassing volgen wij het protocol 'Medisch handelen' van Onderwijsstichting Arcade.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

- Schooljaar 2025-2026 willen we de zorgcyclus versterken. Dit is opgenomen in ons schooljaarplan.
- De komende schooljaren willen we onze kennis vergroten met betrekking tot dyscalculie.
- Voor schooljaar 2025-2026 heeft de school een subsidie basisvaardigheden op het gebied van taal en lezen toegekend gekregen. Vanuit deze subsidie wordt één van de leerkrachten opgeleid tot taal- en leescoördinator. Daarnaast wordt de subsidie o.a. ingezet voor het bieden van extra ondersteuning aan leerlingen en het versterken van ons beleid op taal- en leesgebied.

Inbreng en invloed van leerlingen

Leerlingen worden betrokken bij de ondersteuning die ze krijgen en evt. plannen die er voor hen opgesteld worden. Dit kan door gesprekken met de leerkracht (o.a. coachgesprekken), IB'er, onderwijsassistent of leerkrachtondersteuner. Hiermee hebben de leerlingen een directie invloed op de ondersteuning.

Leerlingen denken in de leerlingenraad mee over het schoolbeleid en het ondersteuningsaanbod. Ze mogen meedenken en soms ook meebeslissen.

Extra informatie

Indien een kind extra ondersteunings- of onderwijsbehoeften heeft kan er een plan of een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld worden. Bij dit plan is de intern begeleider betrokken. Het plan wordt met ouders en, indien mogelijk, het kind besproken en geëvalueerd.

Vanuit Onderwijsstichting Arcade kan de orthopedagoog ingeschakeld worden.

Tevens zijn er binnen onze afdeling van het samenwerkingsverband ambulant begeleiders beschikbaar die ingezet kunnen worden voor het verkrijgen van handelingsadviezen.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

In alle groepen wordt er gebruik gemaakt van Kwink. Wij realiseren ons echter dat het soms lastig is om pestgedrag te herkennen. Daarnaast voelen sommige kinderen zich soms gepest, terwijl daar objectief misschien geen sprake van is. Belangrijk is het kind serieus te nemen en extra te letten op mogelijke signalen van pestgedrag. Is er een vermoeden van pestgedrag dan wordt dat aan de intern begeleider gemeld en, indien nodig, de aanpak in het team besproken. Vanaf dat moment zal er gemonitord worden om de situatie in kaart te brengen. Afhankelijk van de bevindingen zullen er gesprekken plaatsvinden met de pester, de gepeste, de meelopers en indien nodig met ouders.

Jaarlijks doen we mee aan het project mediawijsheid. Door het doen van een spel worden leerlingen zich bewust van de gevaren van het internet en social media. Door dit aanbod willen wij onze leerlingen wijzen op de gevaren die er aan de verschillende sociale media kleven. Daarnaast nemen we deel aan het School Preventieplan van de gemeente Coevorden waarin ook aandacht wordt besteed aan onderwerpen als omgaan met elkaar, groepsdruk etc.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Cito in Beeld.

De sociale veiligheidsbeleving wordt structureel gemonitord door afname van Sociaal Emotioneel Functioneren Cito in Beeld. Leerkrachten vullen de vragenlijsten in. Vanaf groep 5 vullen de leerlingen ook zelf een vragenlijst in. Als uit deze gegevens signalen voortkomen die ons zorgen baren, wordt dit besproken met ouders.

In de groepen 7 en 8 maken we ook gebruik van Rovict, waarmee we een aanvullend inzicht krijgen in het welbevinden en het gevoel van sociale veiligheid van de leerlingen.

Naast de genoemde metingen noteren leerkrachten bijzonderheden m.b.t. de sociale veiligheid in het leerlingvolgsysteem en houden de intern begeleider daarvan op de hoogte. Indien nodig wordt er een plan van aanpak opgesteld.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Scholten	annekescholten@sg-owsa.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Van der Kamp	jvanderkamp@sg-owsa.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid is voor ons de betrokkenheid van ouders bij de opvoeding en het onderwijs van hun kind, zowel thuis als op school. Dit houdt onder andere in dat wij als school de deskundigheid van ouders respecteren als het gaat om het kennen van het eigen kind en dat ouders de deskundigheid van de school respecteren.

Voor de leerkrachten zijn de bevindingen van de ouders/verzorgers essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. Voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouderbetrokkenheid valt of staat met goede contacten tussen de school en de ouders. Ouders en school hebben hetzelfde belang: het welzijn van het kind.

We betrekken ouders bij de ontwikkeling van hun kind middels o.a.:

- kennismakingsgesprekken bij aanmelding
- ouder- en kindgesprekken
- schooladviesgesprekken
- overleg met ouders en waar mogelijk het kind bij specifieke onderwijsbehoeftes
- evt. benodigde tussendoor contactmomenten.

Ouders worden ook geïnformeerd over schoolbeleid, schoolactiviteiten en over zaken vanuit de groep. Dit doen we o.a. middels:

- kijkochtenden
- de schoolgids
- de schoolapp Parro (o.a. de jaarkalender, nieuws vanuit de groepen en een nieuwsbrief)
- ouder-, kijkavonden
- samenwerking met de medezeggenschapsraad en de ouderraad
- de website van de school.

Om ouders te betrekken bij de ontwikkeling van hun kind vindt er aan het begin van het schooljaar een startgesprek met ouders en kind plaats. In februari een gesprek met ouders en in juni een gesprek op verzoek van ouders of de leerkracht. In de groepen 7 en 8 vinden er gesprekken plaats i.v.m. de overstap naar het voortgezet onderwijs.

Uiteraard is er altijd een mogelijkheid om een extra afspraak met de leerkracht te maken.

Klachtenregeling

Wij doen ons best om een goede school te zijn. Dit betekent, dat wij graag meewerken aan de ontwikkeling van onze kinderen. Er kunnen echter situaties zijn, waarover u niet tevreden bent. Wij stellen het op prijs als u ons daarvan op de hoogte stelt. Wij kunnen dan samen met u proberen om tot een goede oplossing te komen.

Een klachtenregeling

Het schoolbestuur beschikt over een klachtenregeling. Hierin staat onder andere dat voor de afhandeling van klachten een vertrouwenspersoon is aangesteld. Alle openbare scholen van Onderwijsstichting Arcade zijn aangesloten bij de landelijke Commissie Onderwijsgeschillen.

Wat kunt u doen als u een klacht heeft over school

Als u een klacht heeft over de school, adviseren wij u om de hierna volgende stappen 1 t/m 5 te doorlopen. U kunt ook rechtstreeks een klacht neerleggen bij de vertrouwenspersoon of bij de Commissie Onderwijsgeschillen, maar het verdient aanbeveling om een klacht zo mogelijk op te lossen op de plaats waar deze ontstaan is.

- Stap 1: de groepsleerkracht
 - Als u klachten heeft over de gang van zaken in de groep, kunt u dit het beste bespreken met de betrokken groepsleerkracht(en).
- Stap 2: de directeur
 - Als praten met de groepsleerkracht naar uw mening geen oplossing biedt of wanneer u een klacht heeft over de algemene gang van zaken op de school, dan kunt u contact opnemen met de directeur, maar ook terecht bij Marloes van der Weide als eerste aanspreekpunt. Voor de scholengroep Dalen (waaronder de Stidalschool) is Judith Van der Kamp de contactpersoon voor de externe vertrouwenspersoon.
- Stap 3: het schoolbestuur
 - U kunt schriftelijk, ondertekend en binnen een jaar na het gebeuren een klacht indienen bij het schoolbestuur. Het schoolbestuur kan besluiten de klacht zelf af te handelen. Hiervan is sprake wanneer het schoolbestuur van mening is, dat de klacht op een eenvoudige wijze kan worden afgehandeld. Mocht dit na een enkel gesprek niet lukken, dan verwijst het schoolbestuur u door naar de externe vertrouwenspersoon. Indien het schoolbestuur bij het bestuderen van de klacht van mening is dat de klacht niet op een eenvoudige wijze kan worden afgehandeld, dan verwijst het schoolbestuur u direct door naar de externe vertrouwenspersoon.
- Stap 4: de externe vertrouwenspersoon
 - De vertrouwenspersoon neemt kennis van uw klacht en gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Zo nodig zal de vertrouwenspersoon u desgewenst begeleiden bij de indiening van uw klacht bij de Commissie Onderwijsgeschillen.
- Stap 5: commissie onderwijsgeschillen
 - Als u uw klacht bij de landelijke Commissie Onderwijsgeschillen indient, betekent dit dat uw klacht aan een onafhankelijke commissie wordt voorgelegd. De klacht kan schriftelijk worden afgedaan door middel van een hoorzitting. Hierin worden de klager en de aangeklaagde in de gelegenheid gesteld het woord te voeren. De commissie komt uiteindelijk met een advies, met daarin een gemotiveerd oordeel over het al dan niet gegrond zijn van een klacht. Het schoolbestuur deelt het advies mee aan de klager en de aangeklaagde. Het schoolbestuur deelt tevens mee of er naar aanleiding van het advies maatregelen moeten worden genomen en zo ja, welke. Voor een meer uitgebreide toelichting verwijzen wij naar de website van de Commissie Onderwijsgeschillen.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Oudertevredenheidsonderzoeken

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Bij Ouderbetrokkenheid hoort voor ons ook de ouderparticipatie. Dat wil zeggen: de actieve deelname van ouders aan schoolactiviteiten. De hulp van ouders op onze school is onmisbaar. Niet alleen de Medezeggenschapsraad en de Ouderraad spelen hierbij een belangrijke rol, maar ook alle andere ouders/verzorgers. We denken hierbij o.a. aan:

- leeshulp;
- begeleiden van kinderen bij excursies, uitstapjes, enz.;
- vervoer naar bijvoorbeeld voorstellingen;
- hulp bij de sportdag, kerstviering, Sinterklaas, Koningsspelen;
- hulp bij knutselactiviteiten;
- hulp bij het onderhouden van het schoolplein etc.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 15,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- diverse festiviteiten
- bezoekje musea etc.

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor het schoolreisje van de groepen 1 t/m 6 en het schoolkamp van groep 7 en 8 wordt door de school aan ouders een bijdrage gevraagd. Voor de groepen 1 t/m 6 is dit 25 euro. Voor de leerlingen van de groepen 7 en 8 is de bijdrage 75 euro.

Jaarlijks wordt de hoogte van deze bijdrage met ouders gedeeld. De penningmeester van de Ouderraad draagt zorg voor het innen van deze bedragen.

Alle leerlingen mogen meedoen met de activiteiten.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Als een kind ziek is, kan het niet naar school. Graag ontvangen wij voor schooltijd een berichtje in Parro dat een kind ziek is. Mocht dit niet lukken, dan graag even bellen met school. Dit geldt ook voor afwezigheid in verband met bezoek aan een arts. Wij gaan ervan uit dat ouders periodieke controles door artsen en tandartsen buiten de schooltijden proberen te plannen. Als een kind op eigen gelegenheid naar school komt en om 8.45 uur, zonder tegenbericht, afwezig is nemen we contact met ouders op.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Toestemming voor (extra) verlof kan aangevraagd worden bij de directie. Dit dient minimaal 2 weken van tevoren te gebeuren. U ontvangt van de directie dan een verlof aanvraagformulier. Deze kunt u als ouder invullen en inleveren bij de directie. U ontvangt het verlofformulier met een wel/geen akkoord terug. Bij akkoord vermeldt de school de verlofdagen in Parro.

Toestemming voor (extra) vakantieverlof dient u minimaal 6 weken van tevoren aan te vragen bij de directie. U ontvangt van de directie dan een verlof aanvraagformulier. Extra vakantieverlof kan slechts worden verleend wegens de specifieke aard van het beroep van één van de ouders en als het niet mogelijk is om in een schoolvakantie verlof op te nemen. U heeft hiervoor ook een werkgeversverklaring nodig, waarin dit bevestigd wordt.

Dit verlof:

- mag hooguit eenmaal per schooljaar worden verleend;
- mag niet langer duren dan 10 schooldagen;
- mag niet plaatsvinden in de eerste twee weken van het schooljaar.

4.4 Toelatingsbeleid

Als uw kind de leeftijd van vier jaar heeft bereikt, mag het naar de basisschool. De locatiecoördinator en de leerkracht van groep 1 heeft dan eerst een kennismakingsgesprek met u als ouders. Tijdens dit gesprek lichten we ons onderwijs toe en horen we graag meer over uw kind.

Na het kennismakingsgesprek kan het aanmeldingsformulier worden ingevuld. Aan de hand van het aanmeldingsformulier beoordelen we of we uw kind het onderwijs kunnen bieden dat het nodig heeft. Als we uw kind kunnen plaatsen vragen we u om het inschrijfformulier in te vullen en wordt uw kind ingeschreven op de Stidalschool.

Om alvast een beetje te wennen, mag het kind, net voor de vierde verjaardag, alvast een aantal keer (maximaal 4 keer) 'op bezoek' komen. Zo'n bezoekje wordt in overleg met ouders afgesproken.

Om zorg te dragen voor een soepele overgang zal er, bij leerlingen die van een andere basisschool komen, naast bovengenoemde punten, met uw instemming, informatie worden opgevraagd bij de vorige school. Dit noemen we de zogenaamde Warme Overdracht.

Binnen de grenzen van onze mogelijkheden is de school toegankelijk voor iedereen. Toelaatbaarheid voor kinderen met een beperking hangt af van onze mogelijkheden en die van het kind, zie ons Schoolondersteuningsprofiel.

Wilt u meer inlichtingen, schroom dan niet en neem contact op met de locatiecoördinator.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Voor het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen maken we in groep 1, 2 en 3 gebruik van de Leer- en ontwikkelingslijnen Jonge kind en van Horeb. In de groepen 4 t/m 8 van methode gebonden toetsen. Daarnaast volgen we de ontwikkeling van de leerlingen, in de groepen 3 t/m 8, m.b.v. het Cito-systeem Leerling in Beeld. De resultaten worden geanalyseerd, ingevoerd in het leerlingvolgysteem ParnasSys en besproken in het team. Op basis daarvan worden er evt. aanpassingen in de aanpak en/of het aanbod gedaan. Op het gebied van begaafdheid maken we gebruik van SiDi PO. Op sociaal en emotioneel gebied volgen we de leerlingen m.b.v. Sociaal Emotioneel Functioneren Cito Leerling in Beeld.

We toetsen of de resultaten voldoen aan de minimumnormen en de schooldoelen. Dit doet de directie in samenspraak met de intern begeleider en de beleidsmedewerker Onderwijs & Kwaliteit van Onderwijsstichting Arcade. De minimumnormen komen voort uit signaleringswaarden die passend zijn bij de schoolweging. Het gaat hierbij om het aantal leerlingen die zich hebben ontwikkeld tot het fundamentele referentieniveau 1F en de streefniveaus 2F en 1S. De schooldoelen worden vastgesteld op basis van eerdere resultaten en de schoolambities.

Gedurende het schooljaar vinden er groeps- en leerlingbesprekingen plaats. Zowel op didactisch als op sociaal emotioneel gebied.

Ouders (en kinderen) worden tijdens gesprekken geïnformeerd over de toetsresultaten en de voortgang in de ontwikkeling van hun kind. Indien nodig vindt er een gesprek met een ondersteuningsteam plaats met experts (van buitenaf). In leerjaar 7 krijgen de leerlingen een voorlopig advies voor hun kind t.a.v. het voortgezet onderwijs.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk

door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

In verband met het geringe aantal leerlingen in groep 8 kijken wij naar het 5-jaarsgemiddelde.

Op 1F scoort de school gemiddeld 95.5%. Hiermee voldoet de school aan de signaleringswaarde. Op 2F/1S niveau scoort de school gemiddeld op 52,9%. Dit ligt boven de signaleringswaarde van 43,5%.

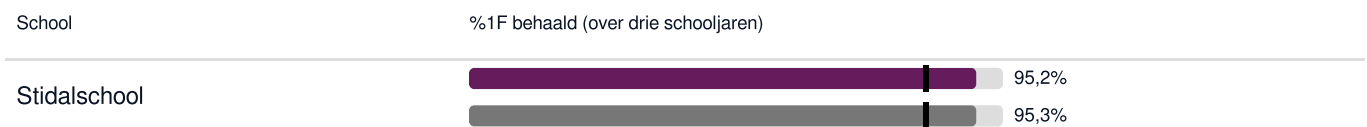
Met name het rekenonderwijs op 1S niveau blijft een punt van aandacht de komende periode.

Om het rekenonderwijs te versterken is, m.i.v. mei 2025 gestart met de invoering van de rekenmethode Pluspunt in groep 4-6.

Schooljaar 2025-2026 wordt de methode ingevoerd in de groepen 3 t/m 8.

Voor het verhogen van de opbrengsten op taalverzorging wordt schooljaar 2025-2026 de methode Blink Taal/Lezen in groep 4-6 ingevoerd. Deze is nog niet beschikbaar voor de groepen 7-8.

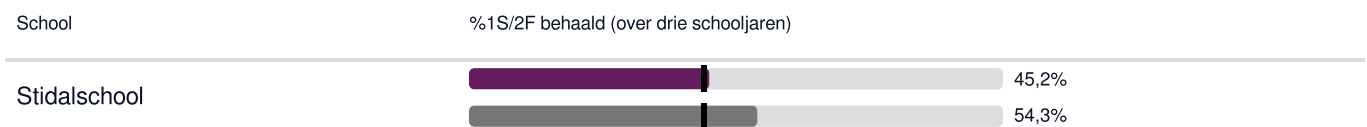
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (43,5%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Vanaf groep 7 maken we, naast het leerlingvolgysteem in ParnasSys, gebruik van de Plaatsingswijzer. In groep 7 ontvangen de kinderen een eerste voorlopig advies. Na de Cito B8 toets wordt het advies, in afstemming met ouders, evt. bijgesteld. Begin februari maken de kinderen de papieren Cito doorstroomtoets en worden de leerlingen aangemeld voor het voortgezet onderwijs. Wijkt het advies van de doorstroomtoets af van het advies vanuit school, dan vindt er een extra gesprek plaats. Valt de uitslag van de doorstroomtoets hoger uit dan het gegeven advies dan wordt het advies aangepast. Mochten ouders bezwaar hebben tegen het advies van de school dan kan er contact opgenomen worden met het samenwerkingsverband van het voortgezet onderwijs. De aanmelding wordt gezamenlijk door ouders en de school verzorgd.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k	33,3%
vmbo-(g)t / havo	33,3%
havo	33,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Gezien worden

Samen

Vertrouwen en respect

Ieder kind ontdekt, leert en ontwikkelt zich op zijn of haar eigen manier. Het welbevinden staat hierbij centraal. Gezien worden, plezier en talentontwikkeling zijn voor ons belangrijke begrippen. Zowel kinderen, ouders en teamleden komen het best tot hun recht als zij zich veilig voelen, elkaar respecteren en vertrouwen. Door samen op te trekken en gebruik te maken van elkaars talenten en kwaliteiten, ontstaat er ruimte voor groei, creativiteit, uitdaging en daarmee voor persoonlijke ontwikkeling.

Vertrouwen en respect zijn de basis voor het creëren van een positief schoolklimaat en het stimuleren van de sociale veiligheid. Wij vinden het belangrijk om kinderen te leren om met respect met elkaar en hun omgeving om te gaan.

Om hierop in te spelen bieden wij niet alleen onderwijs in de basisvaardigheden vakken, maar geven we ook lessen gericht op de sociaal- en emotionele ontwikkeling en maken we in het lesrooster ruimte voor de meer creatieve vakken.

Door de groepssamenstelling zitten de kinderen meestal meerdere schooljaren bij de dezelfde kinderen, broers/zussen of leerkracht in de groep. Dit kan een gevoel van vertrouwen en veiligheid geven, maar er ook voor zorgen dat de overstap naar een nieuwe groep of leerkracht extra aandacht vraagt. Mocht hier sprake van zijn, dan horen we dat graag.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Om de sociale opbrengsten in kaart te brengen gebruiken wij Leerling In Beeld van Cito. Twee keer per jaar vullen de leerkrachten een vragenlijst in voor alle leerlingen vanaf groep 3. Daarnaast vullen ook de leerlingen van groep 5 t/m 8 de leerlinglijst in. De resultaten bespreken we in onze groepsbesprekingen en als daar aanleiding toe is, bespreken we welke extra interventies we gaan inzetten.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Zaterdag	-	-	-	-
Zondag	-	-	-	-

Opvang

Schooltijd

Vrijdag: Groep 1 t/m 4 tot 12.00 uur

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kinderwereld**, .

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kinderwereld**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De Stidalschool heeft een samenwerking met Kinderwereld. De kinderen kunnen voor- en na schooltijd opgevangen worden door Kinderwereld. Hier zijn kosten aan verbonden. De opvang vindt plaats op de Burgemeester Wessels Boerschool in Dalen. Dit ligt een aantal kilometer van de school af. De kinderen kunnen door Kinderwereld voor schooltijd naar school gebracht worden en na schooltijd opgehaald worden en naar de opvang gebracht worden.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	18 oktober 2025	26 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Voorjaarsvakantie	21 februari 2026	01 maart 2026
Goede Vrijdag	03 april 2026	
Tweede Paasdag	06 april 2026	
Meivakantie	25 april 2026	04 mei 2026
Bevrijdingsdag	05 mei 2026	
Pinksteren	25 mei 2026	
Zomervakantie	04 juli 2026	16 augustus 2026

Naast de vakantiedagen hebben we een aantal studiedagen. Deze staan vermeld in de kalender in Parro.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Juf Gaby, directeur	wisselende dagen bereikbaar	

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Juf Anneke, intern begeleider	dinsdag en een wisselende dag	

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Juf Marloes, locatiecoördinator	woensdag, om de week ma/di of do	

Wilt u in gesprek met directeur, de locatie-coördinator of de intern begeleider, maak dan even een afspraak. Zij zijn op de genoemde en wisselende dagen aanwezig. Via de mail of de telefoon kunt u een afspraak met hen maken.

In het algemeen zijn onze leerkrachten, na schooltijd, bereikbaar voor een persoonlijk gesprek. Het is handig om vooraf even een afspraak te maken. Tijdens de lessen zijn de leerkrachten niet bereikbaar. Ook bij aanvang van de lessen kunnen de leerkrachten niet uitgebreid in gesprek gaan. Aan u het verzoek om hier rekening mee te houden.

Voor contact met de leerkrachten kunt u ook gebruik maken van de chat functie in Parro.